

---

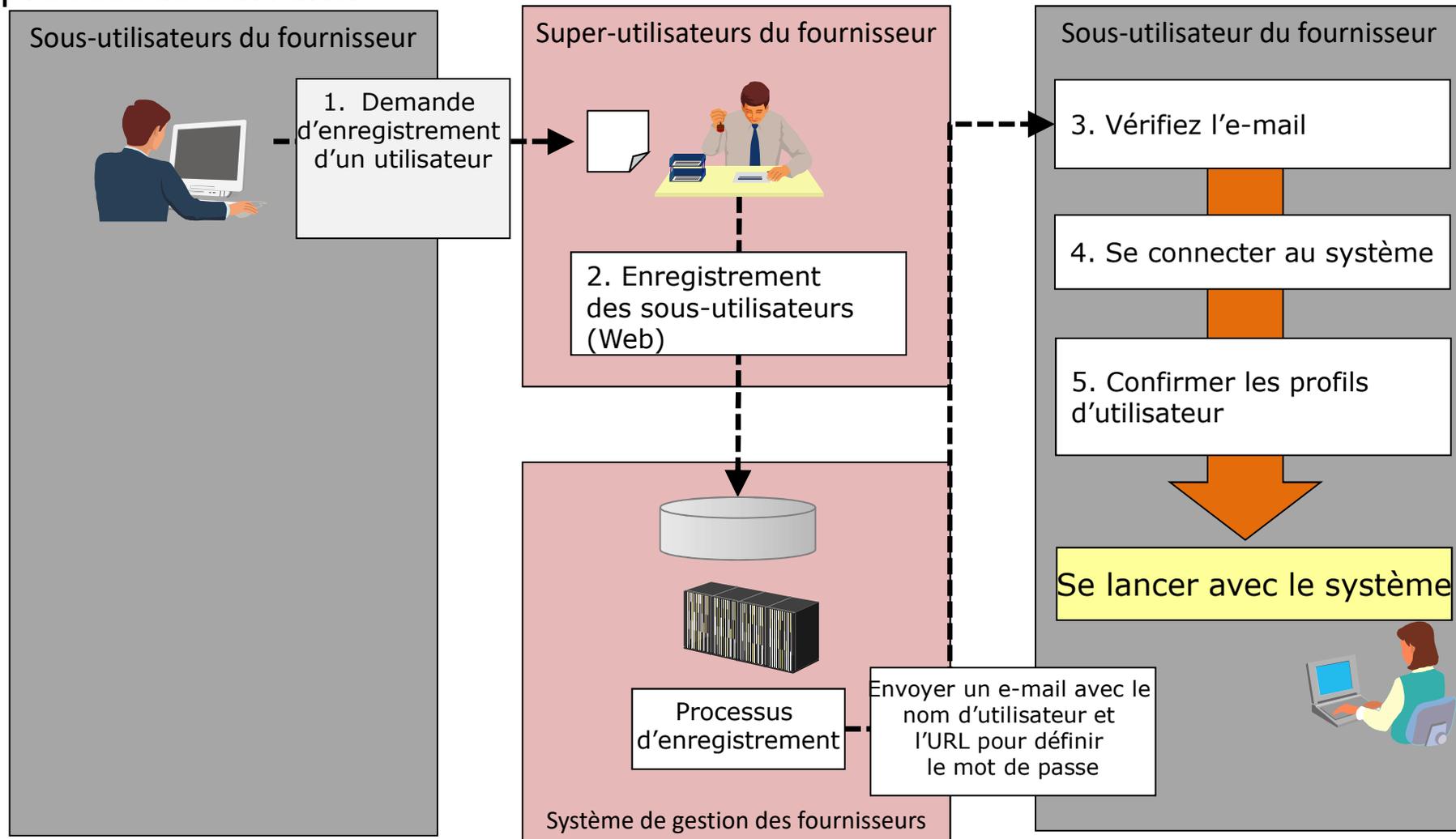
# Plateforme d'achats de Hitachi

Gestion des utilisateurs

Gestion des fournisseurs JAGGAER

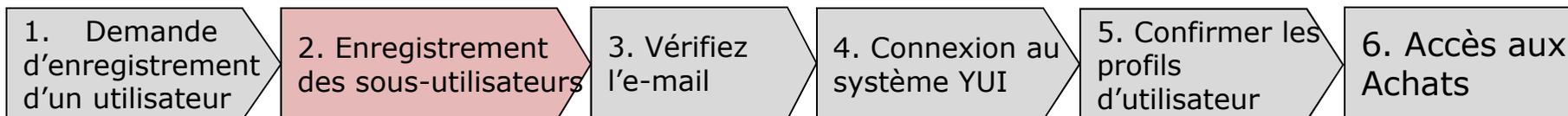
# 1. Aperçu de l'opération

Procédez à l'enregistrement du sous-utilisateur du fournisseur, selon le processus suivant.



## 2. Manuel d'utilisation

### Super utilisateur



### 2-1. Connexion du super utilisateur Fournisseur au système de gestion des fournisseurs

Primary data

Base Data

Categories

Contact People

Company Profile

No tickets found

BLACKBOARD

There is no data to be shown.

WELCOME, TEST 3 PROD FROM PROD TEST 3 | PARTNER NO. 0001021217

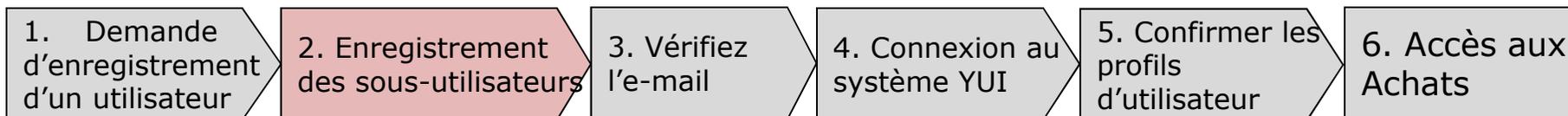
Continue with the registration

SUPPLIER PORTAL GUIDE

MASTER DATA - CATEGORIES

MASTER DATA - COMPANY PROFILE

(1) Cliquez sur « Interlocuteurs »



### 2-2. Activation d'un sous-utilisateur - Existant

Veillez vérifier les utilisateurs existants sur votre profil et leur accès au portail. Si l'utilisateur que vous souhaitez activer existe, vous pouvez le modifier pour lui permettre d'accéder au portail.

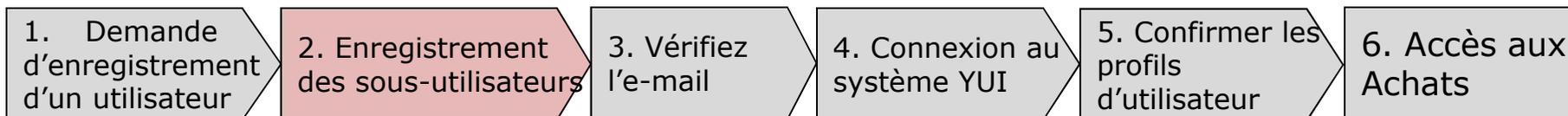
| Name                  | Login name     | E-Mail                       | Telephone    | Portal Access |
|-----------------------|----------------|------------------------------|--------------|---------------|
| PT TEST 3, PROD       | portal.4662232 | TESTJDAC+PRODTEST3@G...      | +1 565546456 | ✓             |
| PT test 3 user2, prod |                | testjdac+prodtest3user2@g... |              | ✗             |

(2) Cliquez sur « Modifier »

## 2. Manuel d'utilisation

Super utilisateur

**HITACHI**  
Inspire the Next



### 2-3. Mise à jour des informations sur l'utilisateur

HITACHI Inspire the Next

Edit Contact

(3) Saisissez les informations de l'utilisateur

CONTACT PERSON

First name\*  
prod

Last name\*  
test 3 user2

Department  
---

Telephone  
+ --- Area Number

E-Mail\*  
testjdac+prodtest3user2@gmail.com

Portal Access **i**

permissions\*

Supplier\_Hitachi Rail - Admin Role

(4) Sélectionnez Accès au portail et autorisation Fournisseur\_Hitachi Rail

(5) Cliquez sur « Enregistrer »

Cancel Save

## 2. Manuel d'utilisation

Super utilisateur

**HITACHI**  
Inspire the Next

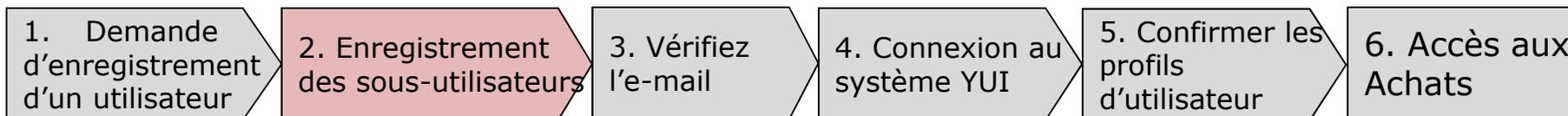


### 2-4. Activation d'un sous-utilisateur - Nouveau

Veillez vérifier les utilisateurs existants sur votre profil et leur accès au portail. Si l'utilisateur que vous souhaitez activer n'existe PAS, suivez les étapes ci-dessous.

(6) Cliquez sur « Ajouter un nouvel utilisateur »

| Name                  | Login name     | E-Mail                       | Telephone    | Port |
|-----------------------|----------------|------------------------------|--------------|------|
| PT TEST 3, PROD       | portal.4662232 | TESTJDAC+PRODTEST3@G...      | +1 565546456 | ✓    |
| PT test 3 user2, prod |                | testjdac+prodtest3user2@g... |              | ✗    |



### 2-5. Ajouter un nouvel utilisateur

Add New Contact

**(7) Saisissez les informations de l'utilisateur**

CONTACT PERSON

First name\*  
Lauren

Last name\*  
Cammell

Department  
---

Telephone  
+ --- Area Number

E-Mail\*  
lauren.cammell@hitachirail.com

Portal Access ⓘ

permissions\*

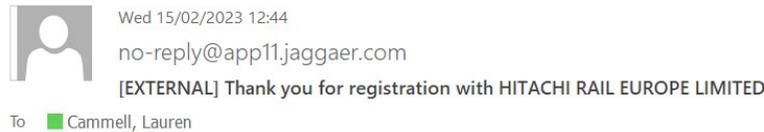
Supplier\_Hitachi Rail - Admin Role

**(9) Cliquez sur « Enregistrer »**

**(8) Sélectionnez Accès au portail et autorisation Fournisseur\_Hitachi Rail**



### 3-1. Le sous-utilisateur reçoit un e-mail



Dear Lauren Cammell,

5. Your registration was successful. Thank you for registering at [https://app11.jaggaer.com/portals/hr/?pp\\_login=1&cid=439168](https://app11.jaggaer.com/portals/hr/?pp_login=1&cid=439168)

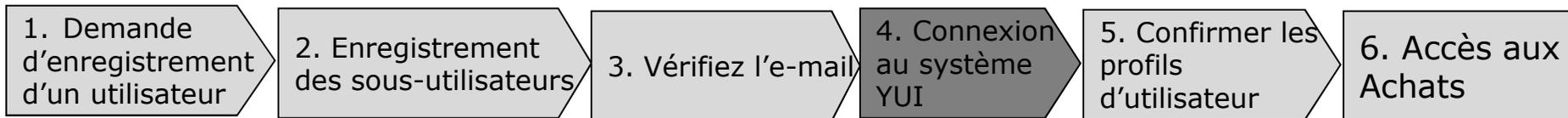
We found, you have never registered any other Jaggaer customer with this email address and so you will need to set a password. Please follow this link to do so:  
[https://app11.jaggaer.com/modules/portal/jintLogin/createJintSetPassword/?reg\\_hash=06541b899e0eed5027792eb6b71e7e3bd3089f98b5d8279b50d5da343d3326f1](https://app11.jaggaer.com/modules/portal/jintLogin/createJintSetPassword/?reg_hash=06541b899e0eed5027792eb6b71e7e3bd3089f98b5d8279b50d5da343d3326f1)

Your email address is your user name.

(10) Cliquez sur l'URL pour définir le mot de passe

If you'd like to know more about the Jaggaer Supplier Account and what it offers you, please visit <https://library.jaggaer.com/supplier/account/>

NOTE: If you did NOT request this email, please contact [jdsupport@jaggaer.com](mailto:jdsupport@jaggaer.com)



### 4-1. Réinitialisez le mot de passe

Set your Jaggaer Supplier Account password

JAGGAER is updating the login process for all users. You are required to update your password.

You can get more information at <https://library.jaggaer.com/supplier/account>

lauren.cammell@hitachirail.com

New password

Confirm password

- Minimum of 8 characters
- Minimum of 1 number
- Minimum of 1 lower case letter and 1 upper case letter
- Password must not be identical to loginname
- Minimum of 1 special character (not A-Z or a-z or 0-9)

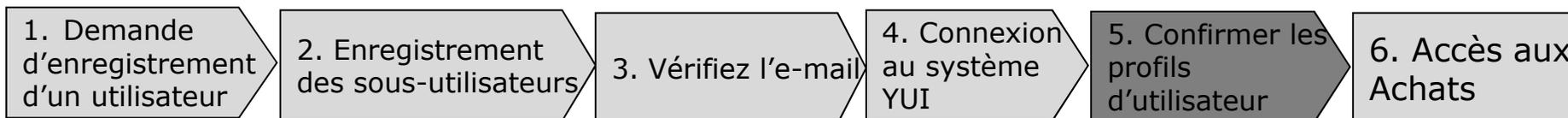
Save Reset

(11) Saisissez le nouveau mot de passe

(12) Cliquez sur « Enregistrer »

## 2. Manuel d'utilisation

### Sous-utilisateur



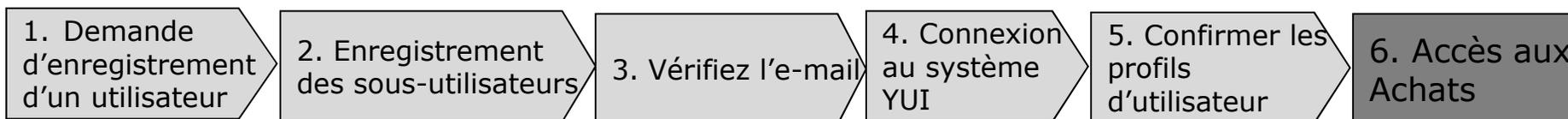
### 5-1. Connectez-vous et vérifiez les informations du profil utilisateur

The screenshot shows the Hitachi Supplier Portal Dashboard for user Cammell Lauren. A red banner at the top states: "Your registration has not been finished yet. Continue with the registration". The dashboard includes sections for OVERVIEW, TICKETS (No Tickets found), and BLACKBOARD (User Data). The User Data section contains a form with the following fields:

- Salutation:  Mr.,  Ms.,  Neutral
- Title:
- Telephone:  Country  Area  Number
- Mobile:  Country  Area  Number

Annotations on the screenshot:

- (13) Cliquez sur le lien « Paramètres du compte » (points to the Account Settings link in the top right menu)
- (14) Mise à jour des informations / Réglage de la langue (points to the Title field)
- (15) Cliquez sur « Enregistrer » (points to the Save button)



### 6-1. Pour accéder aux RFx (demandes d'information)/Contrats

HITACHI  
Inspire the Next

Supplier Portal Dashboard - Welcome, Cammell Lauren from PROD TEST 3 | Partner no. 0001021217

✖ Your registration has not been finished yet. Continue with the registration [↗](#)

OVERVIEW

**(16) Cliquez sur « Demandes ».**

No Tickets found

BLACKBOARD

There is no data to be shown.

SUPPLIER PORTAL GUIDE

MASTER DATA - CATEGORIES

MASTER DATA - COMPANY PROFILE

**HITACHI**  
Inspire the Next 