

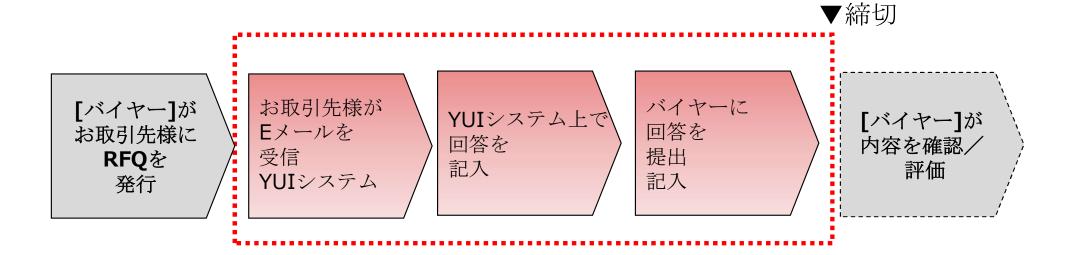
# 日立調達プラットフォーム 日立RFxへの回答



## 1.プロセス概要

#### 1.1 プロセス概要





#### お取引先様が

バイヤー カテゴリー マネージャー 日立調達プラットフォームを活用することで:

- 1.お取引先様はRFQのステータスを追跡することが可能です。
- [例) 当該のRFQのステータスがオープン、評価待ち、評価済み、採用、クローズ、無効化など)]
- 2.RFQが採用されると、お取引先様には通知が発行されます。



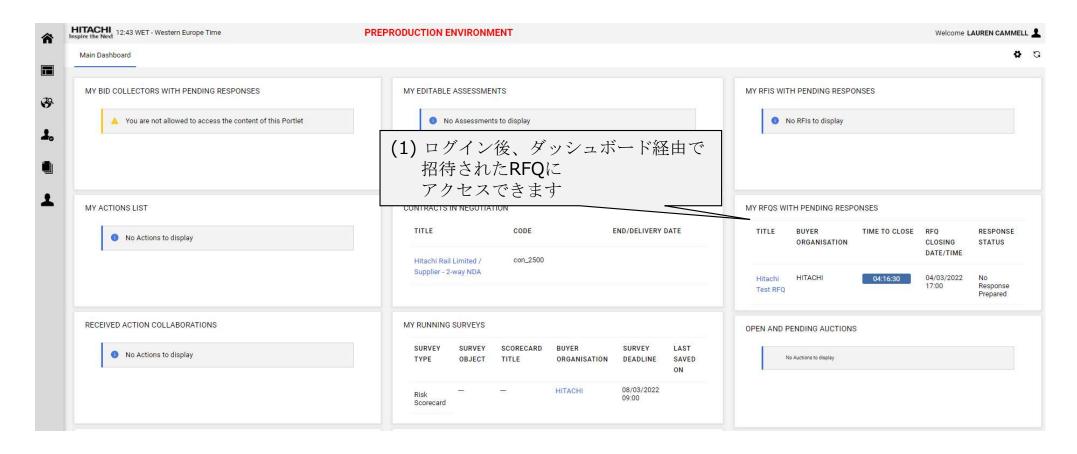
## 2.作業マニュアル



2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

#### お取引先様用ランディング画面/アクセス





2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

2.1.1.または、システムを操作してRFQにアクセスすることができます。



2.1.2.招待されたRFQを開く



お取引先様用マニュアル



2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

#### 2.1.3.回答意図の提示



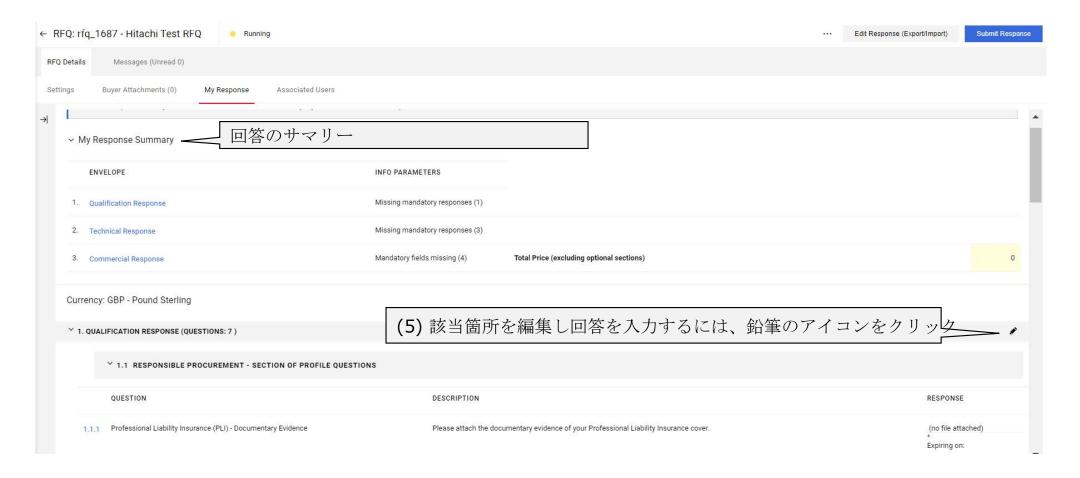
お取引先様用マニュアル



2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

#### 2.1.4.回答の作成/完成

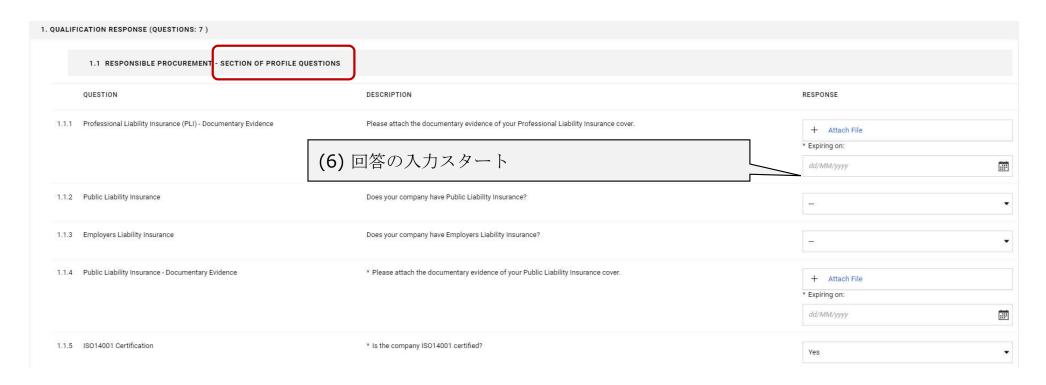




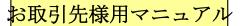
2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

#### 2.1.5.回答の作成/完成



留意点:「プロフィールに関する質問」は、ご自身の組織のプロフィールに関する質問です。 定期的に内容の確認と更新をお願いいたします。これらの質問には一度回答いただければ 今後のRFxに自動的に反映されます。





2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

2.1.6.回答を必要とするエンベロープが(Q/T/C別に)複数存在する<u>可能性</u>がありま



お取引先様用マニュアル



2.1.お取引先様が回答を記入

2.2.バイヤー/カテゴリーマネージャーに回答を提出

#### 2.2. 回答の送信



Missing Mandatory Field: Contractual Terms

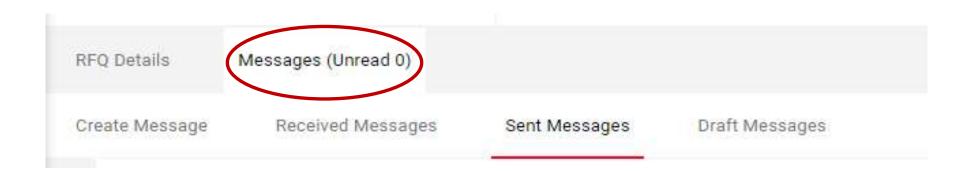
不足しているものがあるとフラグが立てられます。修正して再送信してください。

### RFxに関するお問い合わせ/メッセージ



### RFxのサポートに関するお問い合わせ

お問い合わせの際は、Eメールではなく日立調達プラットフォームのメッセージボードをご利用ください。これは、RFxの担当者から一貫した回答をお届けし、回答の追跡を可能とするためです。





#### 3.1. - ツールの使用 メッセージング ボード

